Pobórka Wielka 25, 89-340 Białośliwie
tel. 666 957 513, biuro@lgdkrajna.pl, www.lgdkrajna.pl

Pobórka Wielka, 06.06.2019 r.

Regulamin zadania pn.
„AKTYWNIE NA KRAJNIE”
organizowanego przez Stowarzyszenie
Lokalna Grupa Działania „Krajna nad Notecią”

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Krajna nad Notecią” zachęca do składania wniosków o dofinansowanie w ramach zadania „AKTYWNIE NA KRAJNIE”.

2. Zadanie skierowane jest do **aktywnych członków** Stowarzyszenia LGD „Krajna nad Notecią” w tym do:
   - organizacji pozarządowych posiadających osobowość prawną;
   - grup nieformalnych.

3. Celem tego zadania jest wspieranie rozwoju obszarów wiejskich poprzez pobudzanie aktywności lokalnej. Promowane będą pomysły, które inicjują współpracę mieszkańców na rzecz dobra wspólnego. Jest on prowadzony z myślą o organizacjach pozarządowych oraz grupach nieformalnych, które podejmują wspólny wysiłek, aby w ich społecznościach żyło się lepiej.

4. Maksymalna kwota dofinansowania: **1.500,00 zł**

5. Pozytywnej ocenie podlegać będą projekty, które:
   a) zakładają współdziałanie mieszkańców, dzięki któremu możliwe jest osiąganie celów o charakterze aktywności lokalnej,
   b) wynikają z konkretnych potrzeb danej społeczności i dotyczą turystyki, rekreacji, promocji i kultywowania dziedzictwa lokalnego lub inicjatyw lokalnych na rzecz społecznej integracji,
   c) mają jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty i rozsądne koszty realizacji,
   d) będą realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji życia lokalnego – samorządów, przedsiębiorców i organizacji społecznych,
   e) będą umiejętnie i w sposób przemyślany angażowały zasoby lokalne - naturalne, społeczne, ludzkie i finansowe.

6. Zgłoszenia inicjatyw w formie Wniosku jest równoznaczne z akceptacją warunków regulaminu.

7. Zadanie pn. „AKTYWNIE NA KRAJNIE” finansowane jest ze środków statutowych Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Krajna nad Notecią”.

8. Wnioski o dofinansowanie mogą składać **aktywni członkowie** Stowarzyszenia LGD „Krajna nad Notecią”, w tym:
   a) organizacje pozarządowe posiadające osobowość prawną (tj. fundacje, stowarzyszenia zarejestrowane w KRS lub inne organizacje np.: kluby sportowe zarejestrowane w ewidencji Starosty Powiatu), z wyłączeniem fundacji skarbu państwa i ich oddziałów, spółdzielni socjalnych i mieszkaniowych, stowarzyszeń samorządów lokalnych,
   b) stowarzyszenia zwykłe, rady sołeckie, koła gospodyń wiejskich, koła zainteresowań, a także inne grupy nieformalne.

9. Każdy podmiot może złożyć maksymalnie jeden Wniosek.

10. Wkład własny nie jest wymagany. Projekt, który zakłada wkład własny będzie wyżej oceniany.

11. Kwota dofinansowania może obejmować następujące wydatki:
   a) niezbędne do realizacji projektu, tj. są spójne z zaplanowanymi działaniami,
   b) racjonalne i efektywne, takie które uwzględniają stawki rynkowe,

c) przewidziane w budżecie projektu,
d) poniesione na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej,
e) zgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa,
f) poniesione w trakcie realizacji projektu, zgodnie z okresem wskazanym w formularzu zgłoszeniowym.

12. Wniosek o dofinansowanie nie może finansować:
a) przedsięwzięć, które zostały już zrealizowane,
b) celów religijnych i politycznych oraz uprawiania kultu religijnego,
c) działań ściśle sportowych, jeśli nie prowadzą one do aktywizacji społeczności i długotrwałych rezultatów,
d) kosztów niezwiązanych bezpośrednio z projektem,
e) gadżetów promocyjnych,
f) zakupu produktów spożywczych oraz środków trwałych i wyposażenia, które nie są merytorycznie uzasadnione,
g) bezpośredniej pomocy dla osób fizycznych,
h) wycieczek i wyjazdów poza obszar powiatu pilskiego (dot. kosztów usług np. transportu, biletów wstępu),

13. Dofinansowanie należy wykorzystać zgodnie z budżetem inicjatywy ustalonym w Ofercie.

14. Bezwzględnie zakazane jest podwójne finansowanie wydatków w ramach realizowanego projektu, tj. całkowite lub częściowe zrefundowanie danego wydatku ze środków LGD i innych środków publicznych.

15. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania KRAJNA NAD NOTECIĄ będzie sprawowała patronat nad nagrodzonymi projektami, a Organizator zadania zobowiązuje się do informowania o tym we wszystkich materiałach dotyczących projektu.

16. W przypadku rezygnacji beneficjenta wybranego do dofinansowania nagroda przechodzi na kolejnego wnioskodawcę.

17. Projekty powinny być zrealizowane w terminie do **30.11.2019 r.,** przy czym planowane rozpoczęcie realizacji projektu nie może nastąpić wcześniej niż miesiąc od dnia złożenia wniosku.

18. Ocena złożonych wniosków oraz wysokość dofinansowania podjęta zostanie przez Zarząd LGD „Krajna nad Notecią".

19. Wnioskodawcy zobowiązują się do staranności przy realizacji inicjatywy, ścisłej współpracy z Organizatorem, prawidłowej promocji wydarzenia oraz oznakowania działania zgodnie z deklaracją z Wniosku oraz wytycznymi przekazanymi od Organizatora.

20. Wnioskodawcy zobowiązują się do udokumentowania realizacji projektu sprawozdaniem merytorycznym i finansowym, zawierającym np.:
a) zestawienie wydatków i dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków zgodnie z zaplanowanym budżetem,
b) prezentację i dokumentację działań i efektów projektu – dokumentację fotograficzną, medialną, wycinki z prasy, wydruki internetowe na temat projektu, itp.

21. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe z realizacji projektu powinno zostać złożone nie później niż w terminie 1 miesiąca od daty zakończenia realizacji projektu.

22. Organizator zastrzega sobie możliwość kontroli realizowanego projektu oraz dokumentacji projektowej zarówno w czasie trwania projektu, jak i w okresie po jego zakończeniu. W związku z tym Wnioskodawca zobowiązuje się udostępnić Organizatorowi lub upoważnionej przez niego osobie wgląd do wszelkich dokumentów związanych z projektem.

23. Podstawową formą komunikacji pomiędzy LGD i wnioskodawcami oraz beneficjentami w trakcie realizacji projektu jest droga elektroniczna (e-mail). Wnioskodawca i Beneficjent zobowiązują się do udzielania

odpowiedzi na pisma wysłane przez LGD e-mailem w terminie wskazanym przez LGD. Forma elektroniczna jest ponadto wystarczająca do przekazania przez Beneficjenta zdjęć i artykułów prasowych. Komunikacja elektroniczna nie dotyczy sprawozdania końcowego, które powinno zostać złożone w formie papierowej.

VII. WYPŁATA DOFINANSOWANIA

1. Środki finansowe zostaną wypłacone po podpisaniu umowy o dofinansowanie, zgodnie z terminem w niej określonym.
2. Organizator dopuszcza możliwość innej formy rozliczeń w uzgodnieniu z Wnioskodawcą.

VIII. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA INFORMACYJNE

1. Wnioskodawcy zobowiązują się do informowania, że Projekt jest współfinansowany/finansowany ze środków otrzymanych od Organizatora. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych realizowanego zadania.

2. Wnioskodawca zobowiązuje się do umieszczania logo Stowarzyszenia LGD Krajna nad Notecią i informacji, że projekt jest finansowany/współfinansowany ze środków otrzymanych od Stowarzyszenia LGD Krajna nad Notecią, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania oraz zakupionych rzeczach, o ile wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń zapewniający jego dobrą widoczność.

3. Logo Organizatora przekazuje Wnioskodawcy na jego zgłoszenie.

4. Wnioskodawca upoważnia Organizatora do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu Wnioskodawcy, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania.

IX. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1. **Załącznik nr 1 – Formularz Wniosku**
2. **Załącznik nr 4 – Sprawozdanie z realizacji projektu**